e .p.c. Ufficio di Piano – Ambito di Cinisello B.

A.S.C. Insieme per il Sociale

Via Azalee, 14

20095 Cusano Milanino (MI

e .p.c. Comune di ubicazione

del servizio socio-educativo

**OGGETTO****: RICHIESTA DI OTTENIMENTO DI PARERE FAVOREVOLE/NULLA OSTA AL FUNZIONAMENTO DI SEZIONI PRIMAVERA SITI NEL TERRITORIO DELL’AMBITO DI CINISELLO BALSAMO E DICHIARAZIONI DI ATTESTAZIONE DEL POSSESSO DEI REQUISITI SOGGETTIVI**

|  |  |
| --- | --- |
| **Struttura denominata** |  |
| **Ubicata nel Comune di** |  |

Il sottoscritto \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ nato a \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ residente a \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Prov. (\_\_\_\_) Via/Piazza \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ cap\_\_\_\_\_\_\_\_ Tel. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Cell. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ E-mail \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ PEC \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

in qualità di Legale Rappresentante dell’Ente Gestore \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(indicare il nome e la natura giuridica)*

con sede legale nel Comune di \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Prov. (\_\_\_\_) Via/Piazza \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ cap\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Tel. \_\_\_\_\_\_\_\_\_ Cell. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ E-mail \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ PEC \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

C.F.

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

P.IVA

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

**CHIEDE**

l'ottenimento di parere favorevole al funzionamento/nulla osta della Sezione Primavera denominata \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

A tal fine, presa visione dei requisiti al riguardo fissati dalla normativa regionale in materia e consapevole, ai sensi e per gli effetti degli artt 46 e 47 del DPR 445/2000, delle responsabilità penali in cui incorre chi sottoscrive dichiarazioni mendaci e delle relative sanzioni penali di cui all’art. 76 del DPR 445/2000, nonché delle conseguenze amministrative di decadenza dai benefici conseguiti,

**DICHIARA**

* di essere in possesso dei requisiti stabiliti dalla DGR n. XI/5686 del 15/12/2021 in attuazione di quanto previsto nell’Accordo Quadro Nazionale del 1° agosto 2013 e contenuti nell’Allegato 2;
* SOLO nel caso di Sezioni Primavera aggregati ai nidi d’infanzia gestiti da soggetti in regolare esercizio accreditati/convenzionati con i Comuni, che l’Unità d’Offerta Sociale Asilo Nido “\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_” è in possesso di atto di accreditamento o di atto di convenzione con il Comune di \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ed autorizzata per n. posti \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;
* l’impegno a mantenere nel tempo i requisiti dichiarati e a comunicare tempestivamente, e comunque entro 15 giorni, all’Ufficio di Piano qualsiasi variazione di quanto dichiarato;
* di impegnarsi a conservare presso la struttura la documentazione necessaria a dimostrazione delle dichiarazioni rese.

**DICHIARA ALTRESI’**

* che nei propri confronti non sono presenti procedimenti penali pendenti per fatti imputabili alla gestione di servizi socio-educativi;
* che nei propri confronti non è stata emessa sentenza di condanna passata in giudicato, ovvero sentenza di applicazione della pena su richiesta ai sensi dell’art. 444 del codice di procedura penale, per reati gravi in danno dello Stato o della comunità che incidono sulla moralità professionale;
* che nei propri confronti non è stata applicata la pena accessoria dell’interdizione da una professione o da un’arte e interdizione dagli uffici direttivi delle persone giuridiche e imprese;
* di non essere sottoposto a procedimento per l’applicazione di una misura di prevenzione;
* di non aver provocato, per fatti imputabili a colpa del soggetto gestore, accertata giudizialmente, la risoluzione dei contratti di accreditamento o convenzioni, stipulati negli ultimi dieci anni, per la gestione di servizi analoghi;
* di non incorrere nelle altre fattispecie previste dall’art. 80 del D.Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii. (ex art.38 del D.Lgs. 163/2006);
* che nei propri confronti non sussistono le cause di divieto, di decadenza o di sospensione di cui all’art.67 del D. Lgs. 06/09/2011, n. 159 (disposizioni antimafia);
* di non trovarsi in stato di fallimento, di liquidazione coatta, di concordato preventivo e che noni sia in corso un procedimento per la dichiarazione di una di tali situazioni.
* che i dati anagrafici e di residenza di tutti i Legali Rappresentanti, dei Procuratori speciali e dei cessati nell’anno antecedente la pubblicazione del bando sono i seguenti:

|  |
| --- |
| QUALIFICA  NOME  COGNOME  LUOGO DI NASCITA  DATA DI NASCITA  RESIDENZA  CODICE FISCALE |

|  |
| --- |
| QUALIFICA  NOME  COGNOME  LUOGO DI NASCITA  DATA DI NASCITA  RESIDENZA  CODICE FISCALE |

**N.B. per ciascun nominativo che verrà indicato, dovrà essere redatto e sottoscritto, dalla stessa persona, l’apposito Allegato 3 – Modello per Dichiarazioni di idoneità morale da compilarsi da parte di ciascun Legale Rappresentante/Procuratore speciale dell’impresa non firmatari della richiesta.**

**ALLEGA**

- Fotocopia del documento di identità del legale rappresentante o del soggetto persona fisica titolare del servizio socio-educativo;

- Progetto educativo;

- Relazione gestionale contenente: definizione del servizio, destinatari, criteri di ammissione, capacità ricettiva, orari e giorni di apertura/funzionamento, organico del personale della struttura, coordinamento e forme di aggiornamento del personale se non già declinati nel progetto educativo/altra documentazione;

- Elenco dei nominativi del personale impiegato con l’indicazione delle relative qualifiche, titoli di studio, tipologia di contratto (nel rispetto dei contratti di categoria dei lavoratori dipendenti o prestatori d'opera e delle leggi che regolamentano i rapporti di lavoro), se presente in quanto già attivo il servizio;

- Elenco dei nominativi e data di nascita dei bambini iscritti, se presente in quanto già attivo il servizio;

- SOLO nel caso di Sezioni Primavera aggregati ai nidi d’infanzia, atto di accreditamento o atto di convenzione con il Comune.

In fede

Luogo, data

Firma

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*Il sottoscritto dichiara inoltre di essere informato, ai sensi e per gli effetti ai sensi e per gli effetti degli artt. 13 e 14 del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 e dell’articolo 13 del decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196, circa le finalità, gli ambiti e le modalità di trattamento, e su ogni altra indicazione prevista in merito al trattamento dei dati personali e ai propri diritti in merito.*

Luogo, data

Firma

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_